IŠTRAUKA IŠ MOKYKLOS DARBO TVARKOS TAISYKLIŲ

MOKINIŲ ELGESIO TAISYKLĖS

14. Elgesys pamokų metu:

14.1. Mokiniai privalo:

14.1.1. Būti prie kabineto ir laukti, kol ateis mokytojas, suskambus pirmam skambučiui į pamoką. Mokytojui neatėjus, po penkių minučių, klasės seniūnas apie tai informuoja budintį administracijos atstovą:

14.1.2. Turėti pažymių knygelę, visas knygas, sąsiuvinius, rašymo ir kt. mokymuisi reikalingas priemones;

14.1.3. Būti punktualūs ir greitai pasiruošti pamokai;

14.1.4. Atidžiai klausyti ir reaguoti į mokytojo nurodymus;

14.1.5. Gerbti savo draugų darbą, pastangas ir nuomones, niekada netrukdyti kitiems;

14.1.6. Būti mandagūs, prieš pradedant kalbėti, pakelti ranką;

14.1.7. Susidėti daiktus tik tuomet, kai mokytojas baigia pamoką;

14.1.8. Namų darbus ir kitas užduotis atlikti tinkamai ir laiku;

14.1.9. Rūpintis savo aplinka, švara klasėje ir mokykloje, nešiukšlinti ir nerašinėti ant suolų, saugoti knygas ir kitą mokyklos nuosavybę.

14.2. Netoleruotinas mokinių elgesys pamokų metu:

14.2.1. Pramiegojimas, transporto problemos ar kitos panašios priežastys – nepateisinamas argumentas vėlavimui. Kartais gali būti nenumatytų ir nuo mokinio nepriklausomų įvykių, tačiau mokiniai turi gerai suvokti, kad vėluodami į pamokas, trukdo visos klasės darbą;

14.2.2. Apie nuolatinį vėlavimą dalyko mokytojai informuoja klasės auklėtoją, o šis – tėvus.

14.2.3. Jei vėlavimai kartojasi (3 ir daugiau kartų) informuojama administracija ir tėvams siunčiamas pranešimas registruotu laišku. Trečią kartą kviečiami į mokyklą tėvai, informuojamas Vaikų teisų apsaugos skyrius ir direktoriaus įsakymu pareiškiamas įspėjimas su įrašymu į mokinio asmens dokumentus.

14.2.4. Pamokos metu mokiniai negali išeiti iš mokyklos ar jos teritorijos be klasės auklėtojo ar budinčio administracijos atstovo žinios.

Pastaba: mokiniai per laisvas pamokas savarankiškai dirba skaitykloje, leidžia laiką valgykloje arba fojė.

14.2.5. Visa mokinio veikla – namų darbai, testai, kontroliniai darbai, rašiniai, projektai, referatai, laboratoriniai darbai turi būti sąžiningo darbo, jo paties pastangų rezultatas;

14.2.6. Draudžiama pateikti kito asmens atliktą darbą kaip savo.

15. Namų darbai:

15.1. Dėl pateisinamos priežasties neatlikę namų darbų, mokiniai prieš pamoką informuoja dalyko mokytoją. Už tris kartus neatlikus namų darbus raštu be pateisinamos priežasties dalyko mokytojas rašo nepatenkinamą įvertinimą.

15.2. Reguliuojant namų darbų krūvį mokiniai turi:

15.2.1. Bendradarbiauti su mokytoju;

15.2.2. Kruopščiai ir produktyviai dirbti išnaudojant pamokos laiką, nesukeliant drausmės problemų.

15.2.3. Savo laiku atlikti namų darbus.

15.2.4. Konsultuotis su bendraklasiais.

15.2.5. Rekomenduojama namų darbams skirti laiko:

Klasė	Valandos per savaitę	Valandos per dieną
5-6	8	1,5
7-8	10	1,5-2
9-10	13	2,5

16. Lankomumo prevencija:

16.1. Praleistos pamokos pateisinamos:

16.1.1. praleistos dėl svarbios priežasties, kurias nurodo tėvai (ne ilgiau 3 dienų iš eilės) ar gydytojai savo pažymoje:

16.1.2. kai iš pamokų išleidžia klasės auklėtojas, mokyklos medicinos priežiūros darbuotojas ar mokyklos administracija (liga, nelaimingas atsitikimas, artimojo mirtis, laidotuvės, atstovavimas mokyklai įvairiuose renginiuose).

Pastaba: už praleistų pamokų mokomąjį kursą mokinys privalo atsiskaityti. Dalykų mokytojai turi padėti mokiniui gauti reikalingą informaciją.

16.2. Praleistos pamokos nepateisinamos:

16.2.1. Savarankiškai išėjus, t.y. pabėgus iš pamokos;

16.2.2. Neturint pateisinamo dokumento.

Pastaba: mokinys pats privalo susirasti reikalingą mokomąją medžiagą ir paskirtu laiku atsiskaityti dalyko mokytojui.

16.3. Lankomumo apskaita:

16.3.1. Dėl ligos, išvykos ar kitos pateisinamos priežasties praleidus pamokas, tėvai ar globėjai praneša klasės auklėtojui;

16.3.2. Kitą dieną po praleistų pamokų mokinys privalo klasės auklėtojui pristatyti pateisinamą pažymą apie praleistas pamokas;

16.3.3. Tėvai ar globėjai gali pateisinti ne daugiau kaip 3 dienas iš eilės. Tėvų rašytoje pažymoje nurodomas jo vardas, pavardė, klasė, praleidimo data, priežastys ir tėvų parašas.

16.3.4. Jei praleista daugiau dienų, mokinys pateikia gydytojo pažymą;

16.3.5. Kai yra ar numatomas ilgalaikis arba sanatorinis gydymas, tėvai nedelsdami kreipiasi į direktoriaus pavaduotoją ugdymui pateikdami prašymą direktoriaus vardu ir medicinos įstaigos siuntimo kopiją;

16.3.6. Jei mokinys iš anksto žino, kad negalės atvykti į mokyklą (išskyrus ligos atvejus), jis turi informuoti klasės auklėtoją ir grįžęs į mokyklą, atnešti pateisinimo dokumentus;

16.3.7. Be svarbios priežasties draudžiama pamokų metu tikrintis sveikatą ar tvarkyti kitus asmeninius reikalus;

16.3.8. Jei mokiniui reikia anksčiau išeiti iš pamokų, tėvai ar globėjai turi kreiptis raštu į klasės auklėtoją, nurodydami išėjimo priežastį bei atsakomybės prisiėmimą už jo saugumą;

16.3.9. Mokinys, nepasibaigus pamokoms, negali išeiti iš mokyklos, negavęs klasės auklėtojo ar budinčio administracijos atstovo leidimo;

16.3.10. Jei mokinys pamokų metu suserga, jis kreipiasi į mokyklos slaugytoją. Esant reikalui klasės auklėtojas ar socialinė pedagogė praneša tėvams ir pasirūpina saugiu mokinio parėjimu namo;

16.4. Mokinys per savaitę praleidęs 2 ir daugiau pamokų baudžiamas ta pačia tvarka kaip ir vėlavimo atveju.

Pastaba: mokiniai, praleidę daugiau nei pusę mokomojo dalyko pamokų, negali būti atestuojami iš to dalyko, jeigu neišlaikė įskaitos už nelankytą kurso dalį.

17. Elgesys mokyklinių renginių metu:

17.1. Jų metu privaloma pagarbiai elgtis su šalia esančiais žmonėmis bei laikytis mokykloje priimtų elgesio normų.

17.2. Mokiniai nevartoja ir neatsineša narkotikų, alkoholio, tabako gaminių, daiktų, kurie galėtų pakenkti asmeninei arba aplinkinių sveikatai bei saugumui.

17.3. Mokiniai vykdo budinčiųjų mokytojų nurodymus.

17.4. Iškilus problemoms, mokiniai privalo apie tai pranešti mokytojui ar apsaugos darbuotojui.

18. Elgesys žygių, ekskursijų bei kitų mokyklinių išvykų metu:

18.1. Mokiniai turi teisę:

18.1.1. Derinti į kokią mokyklinę išvyką jie turėtų vykti;

18.1.2. Dalyvauti aptariant būsimos išvykos planą. Kai kada toks aptarimas yra privalomas;

18.1.3. Dalyvauti išvykos aptarime jai pasibaigus. Kai kada toks aptarimas yra privalomas;

18.2. Mokiniai privalo:

18.2.1. Pranešti iš anksto apie nedalyvavimą išvykoje ekskursijos vadovui;

18.2.2. Laikytis saugaus elgesio taisyklių, tai patvirtinant parašu klases dienyne.

18.2.3. Dalyvauti visoje išvykos programoje, gerbti programos vadovus bei dalyvius, laiku atvykti į sutartas vietas išvykos metu;

18.2.4. Jausti atsakomybę už savo ir draugų sveikatą bei turtą, nevartoti narkotikų, alkoholio, tabako gaminių, nesivežti daiktų, keliančių grėsmę gyvybei ir sveikatai;

18.2.5. Klausyti lydinčiųjų mokytojų nurodymų bei pastabų ir nepalikti grupės be jų leidimo;

18.2.6. Pranešti mokytojui apie iškilusias problemas;

18.2.7. Jeigu išvykose yra galimybė praleisti laiką prie vandens telkinių, mokiniai gali maudytis ar plaukioti valtimi tik mokytojui leidus, jam prižiūrint ir turint tėvų leidimą. Griežtai draudžiama savavališkai bristi į vandenį, maudymosi metu šokinėti iš valties, nerti į vandenį nuo tiltelio, skardžio, maudytis vieniems;

18.2.8. Išvykose mokiniai atstovauja savo mokyklai, todėl laikosi visų priimtų mokinių ir gero elgesio taisyklių, bendradarbiavimo ir geranoriškumo nuostatų;

18.3. Mokiniai, išvykose pažeidę mokinių elgesio taisykles, baudžiami:

18.3.1. Įnformuojami tėvai;

18.3.2. Įspėjimas direktoriaus įsakymu su įrašymu į asmens dokumentus;

18.3.3. Ribojamas dalyvavimas kitos išvykose;

18.3.4. Išskirtiniais atvejais mokytojas turi teisę nutraukti išvyką ir išsiųsti mokinį namo, apie tai informuodamas tėvus bei mokyklos administraciją.

19. Alkoholio, rūkalų, narkotikų ir kitų psichotropinių medžiagų vartojimo prevencija

19.1. Mokiniams, kurie pamokų metu ar kitų mokyklos organizuojamų renginių metu bus pastebėti neblaivūs ar atsinešę alkoholinių gėrimų, bus taikomos tokios priemonės:

19.1.1. Esant įtarimui, kad mokinys yra vartojęs alkoholio, jis sulaikomas, kol atvyks tėvai, globėjai ar pareigūnai, kurie paims jį iš mokyklos.

19.1.2. Mokinys įspėjamas dėl netinkamo elgesio mokyklos direktoriaus įsakymu su įrašymu į asmens dokumentus.

19.1.3. Mokinio elgesys svarstomas mokyklos Vaiko gerovės komisijos posėdyje.

19.1.4. Pasikartojus tokio pobūdžio pažeidimams, mokinys Mokyklos tarybos nutarimu gali būti šalinamas iš mokyklos.

19.2. Rūkymas, kaip viena iš savęs ir artimo naikinimo formų, yra nesuderinamas su mokinio elgesiu ir netoleruojamas nei mokykloje, nei jos teritorijoje.

19.2.1. Pastebėjus rūkančius mokinius minėtose vietose, taikomos tokios priemonės:

19.2.2. mokinys įspėjamas direktoriaus įsakymu, informuojami tėvai;

19.2.3.pasikartojus panašiems atvejams – surašomas pažeidimo protokolas ir gali būti skirta administracinė bauda tėvams.

19.3. Jei mokinys vartoja narkotikus ir prašo pagalbos, ši pagalba suteikiama, garantuojant konfidencialumą. Tuo rūpinasi mokyklos socialinė pedagogė.

19.4. Jei įtariama, kad mokinys yra apsvaigęs nuo narkotinių ar kitų psichotropinių medžiagų, yra jų atsinešęs arba dalyvauja jas perduodant, taikomos tokios priemonės:

19.4.1. mokinys sulaikomas, kol atvyks tėvai, globėjai ar pareigūnai.

19.4.2. mokinio elgesys svarstomas mokyklos Vaiko gerovės komisijos posėdyje.

19.4.3. Pasikartojus tokio pobūdžio pažeidimams, mokinys Mokyklos tarybos nutarimu gali būti šalinamas iš mokyklos.

20.1. Taisyklės prieš patyčias mokykloje:

20.1.1. Mes nesityčiosime vieni iš kitų;

20.1.2. Mes stengsimės padėti tiems, iš kurių tyčiojasi;

20.1.3. Mes stengsimės bendrauti su tais, kurie yra atstumti;

20.1.4. Jei sužinosime, kad iš kažko tyčiojamasi – pasakysime suaugusiems ir mokykloje, ir namuose.

20.2. Nuobaudos už netinkamą elgesį patyčių atveju:

20.2.1. Kiekvienu patyčių atveju pokalbis su mokiniu fiksuojamas klasės auklėtojo užrašuose, informuojant tėvus (pastaba pažymių knygelėje arba telefonu) apie įvykį;

20.2.2. Pasikartojus patyčių atvejui, mokinys ir tėvai kviečiami į Vaiko gerovės komisijos posėdį. Jame numatomos tolimesnio poveikio priemonės. Jos gali būti:

įrašymas į rizikos grupės vaikų sąrašą;

raštiškos sutarties, dėl tolimesnio mokinio elgesio korekcijos, sudarymas;

uždraudimas dalyvauti klasės arba mokyklos renginiuose;

sprendimas perkelti mokinį į kitą klasę.

20.2.3. Jei Vaiko gerovės komisijos posėdžio numatytų poveikio priemonių nesilaikoma, besityčiojančiam mokiniui skirimas mokyklos direktoriaus įspėjimas su įrašymu į asmens bylą, informuojant tėvus raštu;

20.2.4. Svarstymas mokyklos taryboje, kurioje gali būti siūloma mokiniui keisti mokyklą arba šalinti mokinį iš mokyklos;

Pastaba. Kibernetinių ir sunkių patyčių atveju, tėvai nedelsiant kviečiami į mokyklą ir apie įvykį pranešama policijai.

21. Mokinių skatinimo sistema:

21.1. Žodinė padėka mokiniui;

21.2. Padėka tėvams (įvairiais būdais – pranešimas, skambutis, laiškas, pasiekimų knygelėje įrašytas pagyrimas ir kt.);

21.3. Arbatos puodelis su direktoriumi.

21.4. Ekskursija (organizuoti mokiniams už įvairius nuopelnus).

21.5. Padėkos (renginys) šventė.

22. Dėl nereikalingų mokymuisi priemonių atsinešimo į mokyklą.

22.1. Mokinys negali atsinešti į pamokas ir jos organizuojamus renginius priemonių, daiktų, trukdančių mokytis, keliančių grėsmę jų ar aplinkinių sveikatai, galinčių padaryti žalą mokyklos ar kitų asmenų nuosavybei. Tai kišeniniai peiliukai, ginklai, žiebtuvėliai, pirotechninės sprogstamosios medžiagos, erotiniai-pornografiniai leidiniai, kortos.

22.2. Mokytojas kartu su kitu kolega, soc.pedagoge gali reikalauti mokinio parodyti kuprines, kišenių turinį. Esant reikalui kviečiama policija.

22.3. Pamokų metu mobiliaisiais telefonais ir ausinukais naudotis griežtai draudžiama. Mobiliųjų telefonų garsas pamokoje turi būti išjungtas. Ypatingu atveju apie laukiamą telefono skambutį iš anksto reikia pranešti mokytojui.

22.4. Jei mokinys bando naudotis mobiliuoju telefonu ar ausinuku per pamoką, šie daiktai yra paimami, padedami ant mokytojo stalo, o po pamokos grąžinami.

22.5. Už mokymo procesui nereikalingų daiktų saugumą atsako patys mokiniai.